ANNEXURE- III

Maharashtra University of Health Sciences, Nashik

Trust Deed / Bylaws/ Registration Certificate (Trust / Hospital (Bombay Nursing Act))

Faculty: B.A.M. S
Name of College/Institute: GOVINDRAO WANJARI AYURVEDIC COLLEGE AND RESEARCH CENTER, NAGPUR (MS)

Name of Trust / Society		**AMAR SEWA MANDAL, NAGPUR**
Registration Certificate		Trust / Society Society :- **Copy Attached** Hospital (Bombay Nursing Act) :- **Copy Attached**
Name of the College / Institute (As per First Affiliation letter)	:	**GOVINDRAO WANJARI AYURVEDIC COLLEGE AND RESEARCH CENTER, NAGPUR (MS)**
Address	:	**SURVEY NO. 148 &149, MAUZA SALAI GODHANI, TAH. NAGPUR, DIST. NAGPUR**
Email ID	:	**officekncnag@rediffmail.com**
Telephone / Mobile No.(s)	:	**9225219056**
Website	:	**http://gwahospital.org**
College Code	:	**125128**

Dean/ Principal Stamp & Signature

Principal
Govindrao Wanjari Ayurvedic
College & Research Center,
Nagpur,

[Spl.—CC. BPT. 2

6025

नोंदणीचे प्रमाणपत्र

याद्वारे प्रमाणपत्र देण्यात येते की, खाली वर्णन केलेली सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था ही आज, मुंबई सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम, १९५० (सन १९५० चा मुंबई अधिनियम क्रमांक २९) यान्वये नागपूर प्रदेश नागपूर येथील सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्था नोंदणी कार्यालयात योग्य रीतीने नोंदण्यात आली आहे.

सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्थेचे नाव उमर सेवा मंडळ, नागपूर

सार्वजनिक विश्वस्त व्यवस्थांच्या नोंदणी पुस्तकातील क्रमांक एफ २२९९ (नागपूर)

श्री ... मुल्हाने यास प्रमाणपत्र दिले.

आज दिनांक २०/१२/१९८९ रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.

शिक्का

सही (signature) २५.७.८९
धर्मादाय उपआयुक्त

हुद्दा नागपूर प्रदेश, नागपूर

[Spl.-CC.BPT 50

№ ~~12213~~

CERTIFICATE OF REGISTRATION

THE SOCIETIES REGISTRATION ACT, 1860

(ACT XXI OF 1860)

Registration No. Maharashtra 220/78 (Nagpur)

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT Amar Sewa Mandal, Nagpur ....

....

....

has this day been duly registered under the Societies Registration Act XXI of 1860.

Given under my hand this 15th day of September 1978.

Assistant Registrar of Societies.

............Nagpur..... Region. Nagpur.

Y.K.

अमर सेवा मंडळ

(सुधारीत घटना)

नियम व निर्णय

Ex/13

१. संस्थेचे नांव

अ) संस्थेचे नांव	:	'अमर सेवा मंडळ' नागपूर असे राहील.
आ) पत्ता	:	'अमर सेवा मंडळ' कमला नेहरु महाविद्यालय, सक्करदरा चौक, नागपूर-९.
इ) संस्थेचे कार्यक्षेत्र	:	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य असे राहील आणि या संस्थेच्या इतरत्र शाखा काढल्या जाऊ शकतात.

Superintendent
Public Trusts Registration Office
Nagpur Region, Nagpur.
28.4.06

२. संस्थेचे ध्येय, उद्देश आणि धोरण.

१) एकात्मता व बंधुभाव यांच्या प्रचारासाठी आणि विविध कला गुणांच्या शिक्षणाची व अविष्कारांची संधि प्राप्त करुन देणे.

२) विज्ञान, वैद्यकीय शिक्षण, आयुर्वेद वैद्यकीय शिक्षण, कृषी विज्ञान, तांत्रीक, अभियांत्रीकी कला वाणिज्य व इतर शिक्षण विषयक शाखा सुरु करणे.

३) शिक्षणाचे प्रचारार्थ बाल शिक्षण कार्यक्रम विद्यालये, महाविद्यालये, दवाखाने, वस्तीगृह, सार्वजनीक वाचनालये, शिवणकला वर्ग आदि चालविणे.

४) तांत्रिक संगणक, अभियांत्रीकी, औद्योगीक, कृषी, सहकार, आरोग्य, शैक्षणिक, शारीरीक इत्यादी विषयी व्यावसायीक शिक्षण, प्रशिक्षणाची सोय करणे. तसेच शासनाने वेळोवेळी अधिसुचित केलेल्या अभ्यासक्रमाचे विद्यालय किंवा प्रशिक्षण केन्द्र चालविणे.

५) खेळाडूंच्या क्रिडागुणांना वाव मिळण्याकरीता निरनिराळ्या क्रिडा स्पर्धा आयोजन करुन खेळाडूंना पुरस्कृत करणे. आधुनिक साधन व सोयींनी युक्त असे प्रशिक्षण केन्द्र स्थापन करुन देशी व विदेशी खेळांचे प्रशिक्षण देणे.

६) सर्व जाती पंथ व धर्माच्या गरीब व बेरोजगार घटकांकरीता व्यावसायीक प्रशिक्षण देणे, मार्गदर्शक शिबीरे भरविणे. शासनाच्या अनेक योजनांची माहिती त्यांना देऊन नोकरीवरच अवलंबून न राहता स्वयंरोजगाराकडे वळविण्याचे प्रयत्न करणे.

७) समाजसेवेच्या दृष्टीने वृक्षारोपन, आरोग्य शिबीरे, जलसंवर्धन, भूसंवर्धन, पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम इत्यादी विकासाची कार्ये हाती घेऊन राबविणे.

८) समाजातील अनिष्ट रुढी व परंपरांचा नायनाट करणे, सांस्कृतीक कला केन्द्र स्थापन करणे, गायन, वादन, संगीत कला इत्यादी कार्यक्रम आयोजीणे, सांस्कृतीक कार्यक्रम घेणे.

९) बाढ पिडीत, भूकंपग्रसत, दंगा पिडीत, असाध्य रोग व इतर नैसर्गीक आपत्ती मध्ये सापडलेल्यांना यथायोग्य मदत व सहकार्य करणे.

१०) धर्मार्थ दवाखाना, आरोग्य केन्द्र, दत्तक गृहे, शिशुपालन गृह, अनाथालय, वृध्दाश्रम, आनंदाश्रम स्थापन करणे.

Secretary
Amar Sewa Mandal
Sakkardara Chowk, Nagpur.

केन्द्र व राज्य शासनाच्या योजनांचा लाभ जनतेला देण्याचा प्रयत्न जसे प्रौढ शिक्षण, गोरक्षण, सकस आहार योजना इत्यादी कार्यक्रमाची अंमलबजावणी करणे.

केन्द्र व राज्य शासनाचे ग्रामीण विकास योजना, जसे ग्राम स्वयंरोजगार, कृषी विस्तार व सहकार पशुसंवर्धन इत्यादी विकासाबाबतचे संशोधन केन्द्र स्थापीत करुन लोकांना प्रशिक्षित करणे.

३. निधी

संस्थेकरीता खालील प्रकारे निधी उभारता येईल.

१) सभासदाकडून मिळालेली देणगी / फी.

२) संस्थेने चालविलेल्या उपक्रमाव्दारे प्राप्त होणारा निधी.

३) शासनाकडून प्राप्त झालेले अनुदान.

४) देणगी

५) ठेवी

६) कर्ज

७) विविध कार्यासाठी मिळालेले अनुदाने, त्यांचा विनियोग संस्थेच्या उद्देशावर खर्च केला जाईल व त्यांचा स्वतंत्रपणे जमाखर्च वहीत नोंदल्या जाईल.

४. संस्थेचे सभासद

१) भारतीय व्यक्ति जी २१ वर्ष पूर्ण झालेली, संस्थेचे सभासद होता येईल.

२) आजीव : संस्थेला रु.५००१/- किंवा त्यापेक्षा जास्त वार्षिक वर्गणी देणाऱ्यास संस्थेचा आजीव सभासद होता येईल.

३) साधारण : संस्थेला रु.१००१/- वार्षिक वर्गणी देणाऱ्यास संस्थेचा साधारण सभासद होता येईल.

४) आजवी व साधारण सभासद होण्याकरीता रु.१००/- प्रवेश फी अनिवार्य राहील.

५) कोणत्याही व्यक्तिला लेखी सूचना देऊन आपल्या स्वखुशीने सभासदत्व रद्द करता येईल. त्यावेळी संस्थेला दिलेली देणगी, फी व इतर रक्कम केव्हाही परत केल्या जाणार नाही.

६) सभासदाने नियमीत फी न भरल्यास, नियमांचे उल्लंघन केल्यास, व्यसनी झाला असल्यास तीन सभेला गैरहजर राहिल्यास किंवा अन्य कोणत्याही कारणास्तव कार्यकारी मंडळाने बहुमताने ठराव पारीत करुन काढून टाकल्यास सभासद रद्द झाले असे समजण्यांत येईल.

५. कार्यकारी मंडळ

१) संस्थेचे कार्यकारी मंडळ एकूण सात जणांचे राहील परंतु आवश्यकता पडल्यास ११ पर्यंत होवु शकते.

(१)	अध्यक्ष	-	१
(२)	उपाध्यक्ष	-	१
(३)	सचिव	-	१
(४)	सहसचिव	-	१
(५)	कोषाध्यक्ष	-	१
(६)	सभासद	-	२
	एकूण	-	७

Secretary
Amar Sewa Mandal
Sakkardara Chowk, Nagpur.

२) कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाळ पाच वर्षाचा राहील.

३) कार्यकारी मंडळाची निवड संस्थेच्या संपूर्ण सभासदाकडून गुप्त मतदान पध्दतीने होईल.

४) निवडणूकीचा कार्यक्रम व तपशिल कार्यकारी मंडळ ठरविल.

६. कार्यकारी मंडळाचे अधिकार

१) कार्यकारी मंडळाची कमीत-कमी ३ महिण्याच्या अंतरावर २ दिवस आधि सुचना काढून आयोजीत करणे. तातडीची सभा २४ तासात आयोजीत करण्यांत येऊ शकते. १/३ सभासदांनी मागणी केल्यास सभा सात दिवस आधि सूचना काढून आयोजित करणे.

२) हिशेबाला व पत्रव्यवहाराला मंजूरी देणे.

३) संस्था व संस्थेअंतर्गत चालणाऱ्या शाखांच्या सर्व कार्यावर नियंत्रण ठेवणे.

४) संस्था सुचारु रुपाने चालण्यास आवश्यक्तेनुसार किरकोळ नियम, उपनियम तयार करणे, आवश्यकतेनुसार त्यात बदल करणे. एखाद्या कामाकरीता उपसमीती नियुक्त करणे, किंवा एखाद्या सदस्याला विशेष अधिकार देणे.

५) आर्थिक व्यवहारावर नियंत्रण, विकासाकरीता योजना आखणे, अंदाजपत्रक तयार करणे.

६) मंडळाचे आर्थिक वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च हे राहील.

७) राजीनामा दिल्यास मृत्यु पावल्यास किंवा अन्य कारणाने कार्यकारी मंडळातील जागा रिक्त झाल्यास कार्यकारी मंडळाच्या बहुमताने भरण्यांत येईल.

८) संस्थेच्या सेवकांची नेमणूक करणे, कामावरुन कमी करणे, तक्रारींची दखल घेऊन त्यावर आवश्यक कारवाई करणे.

९) सर्व साधारण सभेच्या ठरावाची पूर्तता करणे, निवडणूक अधिकाऱ्याची नियुक्त करणे.

७. अध्यक्षांचे अधिकार व कर्तव्य

१) संस्थेच्या कारभारावर व त्यांच्या शाखेवर नियंत्रण ठेवणे.

२) सभेचे अध्यक्षस्थान स्विकारुन कामकाज चालविणे, संस्थेच्या हितसंबंधाकरीता आवश्यकतेनुसार योग्य ते निर्णय घेऊन आदेश देणे.

३) सचिवांच्या गैरहजरीत सहसचिवाला अधिकार देऊन कामे करवून घेणे तसेच कोषाध्यक्षाला त्याची जवाबदारी समजावून कामे सोपविणे.

४) संस्थेच्या संपूर्ण कामकाजावर आणि मालमत्तेवर देखरेख ठेवणे, तो सुव्यवस्थित राहण्याच्या दृष्टिने योग्य ती काळजी घेणे.

८. कार्यवाहचे अधिकार व कर्तव्य

१) अध्यक्षांच्या परवानगीने सर्व सभेची सूचना काढणे, सभा आयोजित करणे, सर्व प्रकारचे पत्र व्यवहार करणे.

२) खर्चाची बिले मंजूर करणे, वार्षिक हिशेबाची पत्रके तयार करुन सर्वसाधारण सभेपुढे ठेवणे.

३) संस्थेतील दैनंदीनी जमाखर्चाची नोंद करणे.

४) कार्यकारी मंडळाच्या ठरावाची अंमलबजावणी करणे.

Secretary
Amar Seva Mandal
Sakkardara Chowk, Nagpur.

५) संस्थेच्या कर्मचाऱ्यावर लक्ष ठेवणे, मालमत्तेवर देखरेख ठेवणे, मंडळाच्या कार्यावर लक्ष ठेवणे.

९. उपाध्यक्षांचे अधिकार व कर्तव्य

अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत पण अध्यक्षांच्या वतीने अध्यक्षांची कार्ये पार पाडणे व अधिकाराची अंमलबजावणी करणे.

१०. आमसभा

१) मंडळाची आमसभा वर्षातून कमीतकमी एकदा होईल.

२) मंडळाच्या वर्षभराच्या एकूण कामकाजावर व आर्थिक व्यवहारावर आमसभेत चर्चा होईल व ठरावाव्दारे मंजूरी देण्यांत येईल.

३) आमसभेची सूचना प्रत्यक्ष सभेपूर्वी कमीतकमी १५ दिवस आधि दिल्या जाईल.

४) आमसभेला एकूण १/४ गणपूर्ती संख्या समजण्यांत येईल. गणपूर्तीच्या अभावी आमसभा त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासाने घेण्यांत येईल. अशा सभेला गणपूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही.

५) जर कधी कार्यकारी मंडळाला असे वाटते की, ज्या कार्यासाठी मंडळाची स्थापना केली आहे त्यात बदल करणे, समावेश करणे, अथवा संक्षिप्त करणे किंवा दुसऱ्या एखाद्या मंडळाला सर्वस्व किंवा अंशतः सम्मीलीत करणे इष्ट आहे, तर मंडळाच्या मताधिकारी सभासदांना कार्यकारी मंडळाने अशा अर्थाचा मंजूर केलेला प्रस्ताव लेखी कळवील व त्यावर विचार करण्याकरीता एक विशेष साधारण सभा बोलावील. अशा स्वरुपाच्या प्रस्तावर विचार करण्यासाठी बोलाविलेल्या सभेच्या १० दिवस आधि प्रत्येक सभासदला प्रत्यक्ष किंवा पोस्टामार्फत तो ठराव कळविल्या जाईल. अशा रितीने ठरलेल्या विशेष साधारण सभेत हजर असलेल्या सभासदांपैकी १/५ मते अनुकुल असल्याशिवाय वरील प्रकारचा ठराव मान्य करण्यांत येणार नाही. व या सभेनंतर एक महिन्याने दुसरी विशेष साधारण सभा बोलावण्यात येऊन त्यात हजर असलेल्या सभासदांच्या २/५ मताधिक्याने तो ठराव मंजूर झाल्या शिवाय त्या ठरावाची अंमलबजावणी करता येणार नाही.

६) जर कधी कार्यकारी मंडळाला मंडळाचे विसर्जन करणे (बंद करणे) इष्ट वाटते तर मंडळाच्या सभासदांची विशेष साधारण सभा बोलावून तित अशा अर्थाचा ठराव विचारासाठी मांडण्यात येईल. या सभेत असलेल्या सभासदांच्या ४/५ मताधिक्याशिवाय ठराव पास केला जाणार नाही व अशा सभेनंतर एक महिण्याने दुसरी विशेष साधारण सभा बोलाविण्यांत येऊन त्यात हजर असलेल्या सभासदांपैकी ४/५ मते अनुकुल असल्याशिवाय तो ठराव अंमलात येणार नाही. वर उल्लेखिलेल्या दोन्ही सभांची लेखी नोटीस मंडळाच्या सर्व मताधिकारी सभासदांना सभेपूर्वी कमीतकमी १० दिवस अगोदर दिली पाहिजे.

७) नियम १६ ला अनुसरुन ज्या दुसऱ्या विशेष साधारण सभेत मंडळाच्या विसर्जनासंबंधीच्या ठरावाला जर सम्मती मिळाली असेल तर त्या सभेनी कायमचेच बंद करतांना जर काही नियम आखून दिले असतील तर त्या नियमाला अनुसरुन मंडळाचा कारभार आटोपता घेण्याचे कामे कार्यकारी मंडळ करील.

८) या सभेत सर्व प्रकारचे सभासद भाग घेऊ शकतील. सभासदांकडे संस्थेचा कोणतीही रक्कम येणे बाकी असल्यास सभेमध्ये भाग घेता येणार नाही. ज्या सदस्याला संस्थेमध्ये प्रवेश घेऊन एक वर्ष पूर्ण झाले नसल्यास त्याला मतदानाचा अधिकार राहणार नाही.

Secretary
Amar Sewa Mandal
Sakkardara Chowk, Nagpur.

११. कर्ज किंवा ठेवी यासंबंधी तरतूद

संस्थेला आवश्यकता भासल्यास कोणत्याही व्यक्तिकडून, संस्थेकडून किंवा बँककडून कर्ज अगर ठेवी स्विकारता येईल त्याकरीता कार्यकारी मंडळाला ठराव मंजूर करुन मा. धर्मदाय सहआयुक्त नागपूर यांची परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

१२. स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री करणे बाबत तरतूद

कार्यकारी मंडळाने बहुमताने निर्णय घेतल्यास अनावश्यक स्थावर मालम्ततेची खरेदी–विक्री करण्याचा अधिकार संस्थेला राहील. खरेदी विक्री करण्यापूर्वी मा.धर्मदाय सहआयुक्त नागपूर यांनी परवानगी घेणे आवश्यक राहील.

१३. बँक खाते

संस्थेची शिल्लक रक्कम कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेत, पोष्ट / सहकारी बँकेत संस्थेच्या नांवाने ठेवता येईल. रक्कम काढण्याचा अधिकार अध्यक्ष, सचिव व उपाध्यक्ष या तिघांपैकी दोघांचे संयुक्त सहीने बँकेतून रक्कम काढता येईल.

१४. संस्थेच्या नांवात व उद्देशात बदल करण्याबाबत तरतुद

संस्थचे नांव अथवा उद्देशात बदल करावयाचा असल्यास अथवा विलीनीकरण करावयाचे असल्यास १८६० चे नोंदणी अधिनियमातील कलम १२ व १२–अ प्रमाणे कार्यवाही करण्यांत येईल.

१५. नियम आणि नियमावलीत बदल करण्याबाबत तरतुद

नियम व नियमावलीतील बदल करावयाचा असल्यास सर्वसाधारण सभेत ठराव घेऊन २/३ बहुमताने मंजूर झाल्यावर आवश्यक ते नविन नियम तयार करुन घेता येतील किंवा काढता येतील. रजिष्ट्रेशन ॲक्टप्रमाणे १८६० चे कलम प्रमाणे कारवाई करावी लागेल.

दाखला

प्रमाणित करण्यांत येते की, ______________________
नागपूर या संस्थेचा नियम व नियमावलीची सत्यप्रत आहे.

अ.क्र.	पदाधिकारी यांचे पूर्ण नांव	हुद्दा	सही
(१)	अमर गोविंदराव बजारी	उपाध्यक्ष	[signature]
(२)	ॲड. अभिजीत गोविंदराव बजारी	सचिव	[signature]
(३)	डॉ. सुभाष गोविंदराव बजारी	सहसचिव	[signature]

Secretary
Amar Sewa Mandal
Sakkardara Chowk, Nagpur.

स्थळ :

दिनांक :

XEROX By [signature]

JOINT CHARITY COMMISSIONER M.S. NAGPUR

Certified To Be
Xerox True Copy

B.A. Thakur 28.4
Superintendent
Public Trusts Registration Office
Nagpur Region, Nagpur.

अर्ज क्रमांक ११२/०6 वर्ग अन्वय

अर्जदाराचे नाव Adv. Deshmukh

—१,२०,००० (६०० पु.)—११. ... दिनांक १९-५-०6

... 4377, dated 26-5-51.

नक्कल ... दिनांक २०-५-०6

... २०-५-०6

हिशोब तपासनीसांच्या प्रतिवृत्तांचे नोंदणी पुस्तक

दि. २०.१२.८८

क्र. २२९९/-

अनुसूची १०—[नियम २१ (२) पहा]

(स्टॅम्प रुपये ५/- दिनांक १९-५-०6 रोजी मिळाली.)

आर्थिक वर्ष.........

सार्वजनिक विश्वस्तव्यवस्थेचे नाव [illegible] नोंदणी क्रमांक ए-२२९९(ना)

हिशोब तपासणीचे वर्ष	हिशोब तपासणीचे प्रतिवृत्त मिळाल्याचा दिनांक	हिशोब तपासनीसाचे नाव	शेरे टीप.—हिशोब तपासणी जर विशेष हिशोब तपासणी असेल तर ते निर्दिष्ट करा
१	२	[illegible]	४
31.3.93	२८.३.९४	[illegible] रु. ३४,९७,८७७.१०	
९४	30/7/04	—do— Rs. 58,62,900=75	[illegible] 30.6.99
९५	—"—	—do— Rs. 65,55,232=75	
९६	—"—	—do— ~~[illegible]~~ Rs. 77,58,420=40	
९७	—"—	—do— ~~[illegible]~~ Rs. 84,16,943=00	
98	—"—	—do— Rs. 1,08,93,878=00	
99	—"—	—do— Rs. 1,27,17,829=00	
2000	—"—	—do— Rs. 1,74,53,931=00	
2001	—"—	—do— Rs. 1,89,14,286=55	
2002	—"—	—do— Rs. 2,37,44,759=00	
03	—"—	—do— Rs. 2,14,95,547=00	

XEROX By [signature]

JOINT CHARITY COMMISSIONER ... NAGPUR

Certified To Be Xerox True Copy

B. A. Thakur 20.4.06

Superintendent

Public Trusts Registration Office

Nagpur Region, Nagpur.

LIST OF MANAGEMENT BODY

Sr. No.	Name of trustee	Designation
1)	Dr. Smt Suhasini G Wanjari	President
2)	Shri. Amar G. Wanjari	Vice president
3)	Adv. Abhijit G. Wanjari	Secretary
4)	Dr. Subash G. Wanjari	Joint-Secretary
5)	Smt. Smita A. Wanjari	Treasurer
6)	Shri. Tulsiram V. Gedam	Member
7)	Shri Bhagwan J. Kshirsagar	Member